いわき市全国高等学校総合体育大会サッカー競技大会開催支援事業
補助金申請のフロー図①　宿泊料補助事業

いわき市では、インターハイサッカー競技大会男子の開催支援として、市内で事前合宿を行うチームに次のメニューを補助します。

○ 宿泊料補助事業　　○ バス借り上げ料金補助事業　　○ 練習会場の無償提供事業

※　バス借り上げ料金補助事業や練習会場の無償提供事業を利用するには、宿泊料補助事業を申請する必要があります。

１　申請

〈提出書類〉　事業実施日の10日前までに申請！

No.1	□	補助金等交付申請書 （補助金交付規則 第4条　第1号様式）
No.2	□	収支予算書 （補助金交付規則 第4条）
No.3	□	事前合宿計画書 （宿泊料補助金交付要綱 第6条　第1号様式）
No.4	□	口座振替依頼書（債権者等登録申請書）　※新規及び変更する方のみ

※印鑑は一連の申請・報告書類を通して、同一のものを使用してください。
※通帳（口座番号、取引店等が分かるページ）のコピーも添付してください。

２【市】交付決定

● （必要に応じ）　変更申請

申請内容に変更が生じる場合、変更申請が必要
（宿泊人数の変更、予算額の増減など）

〈提出書類〉　変更が生じたら遅延なく申請

No.5	□	補助事業等計画変更・中止（廃止）申請書 （補助金交付規則 第7条　第3号様式）	※変更内容が分かる書類を添付

● 【市】変更承認

バス借り上げ料金補助事業申請	➡ 別紙バス借り上げ料金補助金申請フローを参照
練習会場の無償提供事業申請	➡ スポーツ振興課に問い合わせ ☎ 0246-22-7553　E-mail　sports-shinko@city.iwaki.lg.jp

３　事業実施

● （必要に応じ）　変更申請

申請内容に変更が生じる場合、変更申請が必要
（宿泊人数の変更、予算額の増減など）

〈提出書類〉　変更が生じたら遅延なく申請

No.5	□	補助事業等計画変更・中止（廃止）申請書 （補助金交付規則 第7条　第3号様式）	※変更内容が分かる書類を添付

● 【市】変更承認

４　実績報告

〈提出書類〉　事業完了後、7日以内に申請

No.6	□	補助金等実績報告書 （補助金交付規則 第12条　第7号様式）
No.7	□	収支決算書 （補助金交付規則 第12条　第8号）
No.8	□	事前合宿宿泊証明書 （宿泊料補助金交付要綱 第9条　第2号様式）
No.9	□	宿泊施設の領収書の写し

５【市】補助金額確定

６　交付請求

〈提出書類〉

No.10	□	補助金等交付請求書 （補助金交付規則 第11条　第6号様式）

７【市】補助金振込

※補助金の振込み日は原則として請求から、約1ヶ月後となります。