いわき市風力関連裾野拡充型資格取得補助金

申請要領

【問い合わせ先・申請先】

申請をお考えの方は、あらかじめお問い合わせ願います

いわき市産業振興部産業みらい課（担当：岡田）

〒970-8686 福島県いわき市平字梅本21番地

TEL 0246(22)1142 FAX 0246(22)7582

電子メール sangyomirai@city.iwaki.lg.jp

1 事業の目的

風力発電関連業務への地域企業の参入を促進するため、当該業務に従事するにあたり必要とされる資格の取得を促進することで、産業人財の高度化及び就労機会の拡大に寄与し、もって地域産業の活性化に資する取組みを行う団体に対する補助金を交付する。

2 補助対象者

次に掲げる要件のいずれにも該当する者

1. 個社の利益に捉われず、地域産業を支える人財の育成・確保に取り組む事業を行う法人等であること
2. 宗教活動又は政治活動（これらに付随する活動を含む。）を目的とする法人等でないこと
3. いわき市暴力団排除条例（平成24年いわき市条例第41号）第2条第2号に規定する暴力団員又は同条第7号に規定する社会的非難関係者でないこと
4. 市税の滞納がない法人等（複数の法人又は任意団体で組織される団体にあっては、その全ての法人）であること

3 補助対象事業

次に掲げる要件のいずれにも該当する事業

1. 同一の5人以上の受講者に対して、次の技能講習又は特別教育のうち、2つ以上を無償で提供する事業
 - (1) 玉掛け技能講習
(労働安全衛生法（昭和47年法律第57号）別表第18第36号)
 - (2) 高所作業車運転特別教育
(安全衛生特別教育規程（昭和47年労働省告示第92号）第13条)
 - (3) フルハーネス特別教育
(安全衛生特別教育規程（昭和47年労働省告示第92号）第24条)
2. 上記講習等を実施後に、受講者に対して市内企業への定着を支援する事業

4 補助対象経費・補助金の額・補助上限額

補助対象経費	受講料、教材費、報償費、消耗品費、保険料、委託料その他の市長が必要と認める経費 ※ 公租公課は除く
補助金の額	補助対象事業の提供を受ける <u>受講者1人当たり6万円以内</u>
補助上限額	<u>1補助対象事業者につき120万円</u>

5 申請受付期間

令和7年12月26日（金）まで

※ 予算額に達した場合には、その時点で受付終了となります。

6 申請書について

➤ 申請書等の様式や詳しい要綱はホームページからダウンロードして下さい。

<https://icity.elg-front.asp.lgwan.jp/iwaki2/iCityApp/Preview.do?code=1748229263361&type=1&initflg=1>

➤ 申請書等に併せて提出を要する書類があります。次項「申請と交付の流れ」でご確認ください。

➤ 交付申請書等への押印は不要です。

➤ 市の債権者登録をしていない場合は、交付請求までに登録をお願いします。

<https://www.city.iwaki.lg.jp/www/contents/1638338372540/index.html>

7 申請と交付の流れ

申請者

1 交付申請 ※事業実施前

【提出資料】

- ①補助金交付申請書（第1号様式）
- ②事業計画書（第2号様式）
- ③定款又は規約の写し
- ④登記事項証明書
- ⑤市税の納税証明書
- ⑥申請時における過去1年間の経営状況を証する書類
- ⑦補助対象経費の内容及び金額を確認できる書類

2 交付決定通知（第3号様式）

技能講習・特別教育の実施

必ず交付決定後に実施してください。交付決定前に支出した経費は補助の対象となりません。

事業計画を変更・中止する場合は別途手続きあり（第4号様式）

3 実績報告 ※事業完了後、15日以内

【提出資料】

- ①実績報告書（第6号様式）
- ②事業実績書（第7号様式）
- ③補助対象経費の支出額を確認できる書類（領収書、明細書等）
- ④資格の取得等を証する書類（修了証の写し等）

4 補助金額の確定通知（第8号様式）

5 交付請求

【提出資料】 補助金交付請求書（第9号様式）

6 補助金の交付 ※交付請求後、速やかに振込

いわき市

産業みらい課