

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	有限会社 有馬	代表者	有馬義夫
事業所名	小規模多機能型居宅介護「サービス評価」		

法人・事業所の特徴	・1人1人の気持ちに寄り添いながら、その人が望んでいる生活や生きがいを支援する事を心掛ける。 ・健康面でも変化を見逃さず、早めの対応を心掛ける。 ・徹底したコロナ感染予防対策に心掛ける。
利用者家族人	10人
事業所職員	10人
その他人	10人
合計	10人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	コロナ感染が収束したら、会議を開催して具体的な改善計画を立てたい。	コロナ禍の為外部との会議を1度しか開催しなかった。(別の事業所での意見を聞く機会が無かった。)	コロナ禍の影響で行事も社内での開催できさやかに行つたため外部の反響はわからぬが、利用者様には喜んで頂けた。個々の利用者様に対応した職員の運営は図れている。	感染状況に応じて、会議を開催して具体的な改善計画を立てたい。
B. 事業所のしつらえ・環境	継続して毎日の清掃に取り組み、専門業者のアドバイスや物品を使用して、清潔で良いのない環境を作る。	コロナ禍の為、会議を中止する。外部との交流も無く意見を聞く事ができなかつた。	コロナ禍の状況を踏まえて、少しでも事業所に関わりを持ってもらえる様トイレの場所が玄関の側なので消臭剤などを使用して出来るだけ嫌な臭いを取り除く。	意識して毎日の清掃に取り組み、専門業者のアドバイスや物品を使用して、清潔で良いのない環境を作る。
C. 事業所と地域のかかわり	間接的な交流を考えて実行していく。	コロナ禍により地域との交流もなかつた。イベント等は中止になつた。しかし、チロリン便りや運営推進会議の資料等は利用者宅や関係者に郵送した。	以前のような活動が再開すれば、地域のイベント等には積極的に参加していい。職員は誰に対しても笑顔で元気に挨拶する事を心掛けている。	チロリン便りを作成して、御家族を含めた地域の皆様に情報をお伝えする。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	継続して地域包括支援センター及び医療相談室との連携をとって行った。	コロナ禍のため交流イベントや会議は中止になっていた。電話による相談や来訪された方の相談はコロナ感染防止対策を行って応じた。	こちらから積極的に行動することは出来なかつたが、電話の問い合わせや相談には適切に対応出来た。他の機関との電話での交流があり、利用者様の希望に添うことが出来た。	コロナ禍の為、直接出向いて相談することは難しいが、電話で地域包括支援センター及び医療相談室との連携を継続して取つていただきたい。
E. 運営推進会議を活かした取組み	コロナが収束したら、以前の様に会議を開催して意見交換をしていく。	会議は1度グループホーム笑馬で開催したが、その後インフルエンザの流行も懸念されたため文書での報告のみであった。	コロナ禍で会議は1度のみの開催だった為、事業所の実態を見て頂く事が出来なかつた。	コロナ感染の状況によっては、以前の会議を開催して意見交換をしていく。
F. 事業所の防災・災害対策	継続して防災訓練や災害対策を行う。	事業所の防災計画の通り施設内での訓練を利用者様と職員で実施した。	事業所の防災設備や対策を知る事が出来た。地震や水害に関しては施設に居た方が安全なよう気がする。利用者様と火災発生時の避難誘導や避難経路について確認する事が出来た。	継続して防災訓練や災害対策を行う。令和6年3月までにBCPを策定し、職員に周知徹底させる。

スタッフ個別評価・様式
-------------

実施日	令和5年9月13日 (19:00~19:30)
-----	----------------------------

1. 初期支援(はじめのかかわり)
-------------------

氏名	
----	--

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画	ケアマネの情報を基に利用者様のエコマップを整備し、活用出来るようにする。			
---------	--------------------------------------	--	--	--

個人チェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	前回の課題について取り組めましたか？		5	4	1

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか？	3	7		
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか？	3	7		
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができますか？	4	5		1
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか？	3	5	1	1

できている点	<ul style="list-style-type: none"> <li>訪問時家族と会えた時に利用者様のお話や状況、出来た事等を伝える様にしている。</li> <li>朝のミーティングやケース検討会等で情報を得て対応出来ている。またそのご利用者様に必要な支援を話し合っている。</li> <li>全体会議・毎朝のミーティング時に情報を共有し、利用時等の本人様、ご家族様が安心出来る様にコミュニケーションを取っている。</li> </ul>			
--------	--	--	--	--

できていない点	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者様の急な利用での情報不足や慣れない時期での利用で統一した対応が出来ていない。</li> <li>本人が自分の考えや意見を上手く表現出来なかつたりする時のコミュニケーションが取れていません。</li> </ul>			
---------	---	--	--	--

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）	<ul style="list-style-type: none"> <li>情報の共有不足や申し送りに対して思った事、考えた事等を深堀していないため。</li> <li>信頼関係の構築が難しい。</li> <li>職員はご家族と会う機会が少なくケアマネの情報も少ない。</li> </ul>			
-------------------------	--	--	--	--

スタッフ個別評価・様式
-------------

実施日	令和5年9月13日 (19:00~19:30)
-----	----------------------------

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)
---------------------------

氏名	
----	--

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画	業務優先になりがちのところもあるため、お客様一人一人とじっくり向き合い目標の実践に近づけていきたい。			
---------	--	--	--	--

個人チェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	前回の課題について取り組みましたか？	1	7	2	

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	「本人の目標（ゴール）」がわかつていますか？		9	1	
②	本人の当面の目標「～したい」がわかつていますか？		8	1	
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？		7	2	
④	実践した（かかわった）内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かせていますか？	1	5	2	1

できている点	<ul style="list-style-type: none"> <li>毎月行われているケース検討会で確認出来ている。</li> <li>ゴールやニーズ等はケース検討会用紙に分かり易く明記していて会議等で検討している。</li> <li>ホール等で過ごしている時や入浴の際に雑談している中でお話を聞いたりする事で向き合う事が出来ていると思う。</li> </ul>
--------	---

できていない点	<ul style="list-style-type: none"> <li>一人一人と関わる時間を持てていない。特に自ら訴えがないお客様にたいしては出来ていない。</li> </ul>
---------	---

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）	<ul style="list-style-type: none"> <li>時間に余裕がない訳でもないが自分の中での意識付けが出来ていない。</li> </ul>
-------------------------	--

スタッフ個別評価・様式
-------------

実施日	令和5年9月13日 (19:00~19:30)
-----	----------------------------

3. 日常生活の支援
------------

氏名	
----	--

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>日常の会話から本人様の好む話題等を共有しながら、現在の生活を少しでも楽しく過ごして頂ける様に支援していく。</li> <li>引き続きケース検討会議等を利用し、ケアマネからの情報を共有して以前の暮らし方について話し合う様にする。</li> </ul>			
---------	--	--	--	--

個人チェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	前回の課題について取り組めましたか？		9	1	

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？		2	6	2
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	5	4	1	
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	3	4	2	1
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	4	5	1	
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時に支援できていますか？	4	5	1	

できている点	<ul style="list-style-type: none"> <li>日々体調や状況が変わってくるので、申し送りやその都度協議してが適切に対応している。</li> </ul>			
--------	---	--	--	--

できていない点	<ul style="list-style-type: none"> <li>情報やそのお客様のお話等から「以前の暮らし方」については、把握しているものの量は増えていない</li> </ul>			
---------	--	--	--	--

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）	<ul style="list-style-type: none"> <li>その場その場での会話はたくさんあるものの、そこからの広がりが見つけられていない。</li> </ul>			
-------------------------	--	--	--	--

## スタッフ個別評価・様式

実施日  
令和5年9月13日  
(19:00~19:30)

## 4. 地域での暮らしの支援

氏名

## ◆前回の改善計画に対する取組み状況

## 前回の改善計画

- ・コロナが収束したら地域の民生委員と連携が取れるように努力する。
- ・ご本人から聞き出せない情報は、ご家族に尋ねる様にする。

個人チェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	前回の課題について取り組めましたか？		7	1	2

## ◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？		8	1	1
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？	1	6	1	2
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？		7	2	1
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？		3	5	2

## できている点

- ・個々のお客様の言動や行動を観察し、スタッフ同士でも話し合い情報を共有出来ている。

## できていない点

- ・コロナ禍の影響で御家族との会話をする機会がほとんどない為、新しい情報を得る事が出来ていない。

## なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）

- ・ご家族や地域の民生委員との接点が取れていらない。

スタッフ個別評価・様式
-------------

実施日	令和5年9月13日 (19:00~19:30)
-----	----------------------------

5. 多機能性ある柔軟な支援	氏名
----------------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画	・コロナが収束したら以前のように徐々に行事を開催し、地域の方々との交流を深める。			
---------	--	--	--	--

個人チェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	前回の課題について取り組みましたか？	1	3	5	1

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？		4	3	2
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？	5	3	1	1
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか？	4	4	1	1
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができますか？	5	3	1	1

できている点	<ul style="list-style-type: none"> <li>普段は通い利用のお客様でも体調の変化や台風等気象の変化によって泊りを希望されるお客様に対してその都度対応している。</li> <li>また、遠方のご家族とも連絡を取って安心して頂ける様、対応している。</li> </ul>
--------	--

できていない点	<ul style="list-style-type: none"> <li>地域の資源は活用出来ていない。</li> </ul>
---------	---

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）	<ul style="list-style-type: none"> <li>まだコロナの収束には至っておらず、外部との接触が困難であるため。</li> </ul>
-------------------------	--

スタッフ個別評価・様式	実施日	令和5年10月11日 (19:00~19:30)
-------------	-----	-----------------------------

6. 連携・協働	氏名
----------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画	コロナが収束したら出来るだけサービス機関等の会議に参加し、交流を図るように努力する。
---------	--

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
① 前回の課題について取り組めましたか？		3	3	3

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
① その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？		1	5	2
② 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？		1	4	3
③ 地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？			4	3
④ 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？		2	4	3

できている点	<ul style="list-style-type: none"> <li>・その他のサービス機関の会議には出来るだけ参加している。（特に医療関係）</li> <li>・オンラインで開催されている会議には参加している。</li> <li>・地域包括センター及び消防署の研修にも参加している。</li> <li>・地域住民も一部の近隣の方は訪れている。</li> </ul>
--------	---

できていない点	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設外の方たちとオープンに交流することが難しい。</li> </ul>
---------	---

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地元でもまだ積極的な活動はしていない。</li> </ul>
-------------------------	--

スタッフ個別評価・様式
-------------

実施日	令和5年10月11日 (19:00~19:30)
-----	-----------------------------

7. 運営
-------

氏名	
----	--

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画	コロナが収束したら運営推進会議を開催して地域の方から困り事等の情報を提供していただき、話し合う機会を作る。			
---------	---	--	--	--

個人チェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	前回の課題について取り組めましたか？	1	2	4	3

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか？	1	4	2	3
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？	1	6		3
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？	2	5		3
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？	2	2	3	3

できている点	<ul style="list-style-type: none"> <li>運営推進会議はグループホーム笑馬さんと合同で1度開催したが、その後はコロナ感染防止やインフルエンザの予防の観点から紙上での開催のみとしている。</li> <li>外部の方から質問や意見等があれば紙上で頂く様にしている。</li> <li>少数の職員しか会議に参加していないが会議資料は各自確認できている。</li> </ul>
--------	--

できていない点	<ul style="list-style-type: none"> <li>運営推進会議を開催していないため、紙上での意見や苦情が少ない。</li> </ul>
---------	---

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）	<ul style="list-style-type: none"> <li>直接会議上で意見を聞くことが出来ない為、紙上で求めてはいるものの返信してくださる方が少ない。</li> </ul>
-------------------------	--

スタッフ個別評価・様式
-------------

実施日	令和5年10月11日 (19:00~19:30)
-----	-----------------------------

8. 質を向上するための取組み
-----------------

氏名	
----	--

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>コロナが収束して地域の連絡会議が開催されたら参加し、その資料を職員間で共有する。</li> <li>外部研修が開催される時は、出来るだけ参加する。</li> </ul>			
---------	---	--	--	--

個人チェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	前回の課題について取り組めましたか？		6	3	1

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	3	3	2	2
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	4	2	3
③	地域連絡会に参加していますか		1	4	3
④	リスクマネジメントに取組んでいますか	1	4	3	1

できている点	<ul style="list-style-type: none"> <li>オンラインでの研修には参加している。</li> <li>外部研修を受講した職員に社内の会議で内部研修を行ってもらっている。</li> <li>リスクマネジメントに関しても内部研修で行っている。</li> <li>ヒヤリハット報告書や事故報告書で振り返りみんなで対策を考えて実行している。</li> </ul>
--------	---

できていない点	<ul style="list-style-type: none"> <li>地域連絡会などはケアマネが参加しているが他の職員はなかなか参加できていない。</li> </ul>
---------	--

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）	<ul style="list-style-type: none"> <li>勤続年数が長い職員が大半なので、積極的なスキルアップの意欲が低い。</li> </ul>
-------------------------	---

## 9. 人権・プライバシー

氏名

## ◆前回の改善計画に対する取組み状況

## 前回の改善計画

- ・職員は常に見られている事・聞かれている事を意識する事。
- ・個人情報の守秘義務を遵守する。

個人チェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	前回の課題について取り組みましたか？	6	3	1	

## ◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない
①	身体拘束をしていない	6	4		
②	虐待は行われていない	8	2		
③	プライバシーが守られている	6	4		
④	必要な方に成年後見制度を活用している	2	4	1	3
⑤	適正な個人情報の管理ができている	6	3	1	

## できている点

- ・身体拘束や虐待、プライバシーの遵守については、常に意識して仕事に取り組んでいる。
- ・問題を一人で抱えない様な職場になっている。
- ・問題を職員間で共有して問題解決に向かって話し合いを行っている。

## できていない点

- ・成年後見制度の活用はお客様やその関係者の理解を得るのが難しい。

## なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）

- ・職員自体も成年後見制度への理解不足があるように思われる。

外部評価 地域かかわりシート②（結果まとめ様式）

A. 事業所自己評価の確認

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？			
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の2/3以上の参加が望ましい			
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取組みが行われていましたか？			
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？			

【上記4つのチェック項目に関する意見】

※結果ではなく、事業所自己評価に取り組んだ経過（姿勢）に対する意見

- ・コロナ禍のため運営推進会議を1度しか開催しなかった。（別の場所での開催）
- ・外部の意見を聞く機会が無かった。

【前回の改善計画に対して意見】

※前回の改善計画に対する取組み結果に対する意見

【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】

※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見

【「自己評価」をテーマにした自由意見】

- ・コロナ禍の影響で行事も事業所内で職員によるものだったが、利用者様は大変喜んでくれたので良かった。
- ・行事を行うことにより、個々の利用者様と職員が密接に連携が取れていた。

【改善計画】

- ・感染状況に応じて、会議を開催して具体的な改善計画を立てたい。

## B. 事業所のしつらえ・環境

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？			
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？			
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？			
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？			
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていませんか？			

### 【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・コロナ禍の為、会議を中止する。外部との交流もなく意見を聞くことが出来なかつた。

### 【前回の改善計画】

- ・継続して毎日の清掃に取り組み、専門業者のアドバイスや物品を使用して清掃を行い、意識して清潔で臭いのない環境を作る。

### 【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】

- ・コロナ感染の状況を踏まえて、少しでも事業所に関わりを持つてもらえる様にしていく。
- ・トイレの場所が玄関の側なので消臭剤などを使用して出来るだけ嫌な臭いを取り除く。

### 【今回の改善計画】※後日記入

- ・意識して毎日の清掃に取り組み、専門業者のアドバイスや物品を使用して清潔で臭いのない環境を作る。

C. 事業所と地域のかかわり

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？			
1	職員はあいさつできていますか？			
2	事業所は、地域の方に知られていますか？			
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？			
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？			

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・コロナ禍により地域との交流もなかった。イベント等は中止になった。

【前回の改善計画】

- ・間接的な交流を考えて実行していく。(映像や文書等)

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】

- ・以前のような活動が再開すれば、地域のイベントなどには積極的に参加していきたい。
- ・職員は誰に対しても笑顔で元気に挨拶することを心掛けている。

【改善計画】

- ・チロリン村便りを作成して、御家族を含めた地域の皆様に情報を伝えする。

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？			
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？			
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？			
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？			
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？			

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・コロナ禍のため交流イベントや会議は中止になっていた。
- ・電話による相談や来訪された方の相談はコロナ感染防止対策をおこなって応じた。  
(事業者)

【前回の改善計画】

- ・継続して地域包括支援センター及び医療相談室との連携を取っていきたい。

【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】

- ・こちらから積極的に行動することは出来なかつたが、電話の問い合わせや相談には適切に対応出来た。
- ・他の機関との電話での交流があり、利用者様の希望に添うことが出来た。

【改善計画】

- ・コロナ禍のため直接出向いて相談することは難しいが、電話で地域包括支援センター及び医療相談室との連携を継続して取っていきたい。

E. 運営推進会議を活かした取組み

No.	項目	はい	いいえ	わから ない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？			
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？			
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？			
3	運営推進会議では、地域での取組みと一緒に取組もうとしていますか？			
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？			

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・会議は1度グループホーム笑馬で開催したが、その後インフルエンザの流行も懸念されたため文書での報告のみであった。

【前回の改善計画】

- ・コロナが収束したら、以前のように会議を開催して意見交換をしていく。

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】

- ・コロナ禍で会議は1度のみの開催だった為、事業所の実態を見て頂く事が出来なかつた。

【改善計画】

- ・コロナ感染の状況によっては、以前の様に会議を開催して意見交換をしていく。

F. 事業所の防災・災害対策

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？			
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？			
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？			
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？			
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？			

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・事業所の防災計画の通り施設内での訓練を利用者様と職員で実施した。

【前回の改善計画】

- ・継続して防災訓練や災害対策を行う。

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

- ・事業所の防災設備や対策を知る事が出来た。
- ・地震や水害に関しては、施設にいたほうが安全なような気がする。
- ・利用者様と火災発生時の避難誘導や避難経路について確認することが出来た。

【改善計画】

- ・継続して防災訓練や災害対策を行う。
- ・令和6年3月までにBCPを策定し、職員に周知徹底させる。