

令和5年度 小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

法人名	SOMPOケア 株式会社	代表者	鷺見 隆充
事業所名	SOMPOケア いわき泉玉露	管理者	周作 義之

法人・事業所の特徴	- 自立支援の理念に基づき、本人の能力把握と可能な限り行っていくことで身体機能の維持向上を図るといった介護本来の理念を目指している。 - 地域の資源を活用しながら、その人らしい生活・生き方の実現を目標に取り組んでいます。 - 家庭的な雰囲気の中で本人の意思を尊重し支援しています。
-----------	--

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人	13 人	0 人	13 人

項 目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確拠		不確実な物を積極的に改善できるよう情報共有を会議等でも定期的に行之ていき行動することができている。	情報共有したあとしばらくは改善できているが期間が経過すると再度同じことがおこることがみられる。	細かいことばかりで大変だが、優先順位を決め、チームワークを大切にし問題点を改善していければ良いと思う。
B. 事業所のしつらえ・環境		家庭的な雰囲気が出せる様な環境を工夫し、出して行く。感染対策は継続する。	感染対策はできていると思う。個々の生活歴等ももっと把握しながら個別対応できれば良いと思う。設備の修理等を行って欲しい。	もっと通しやすいよう荷物等の整理をしながら通しやすい環境づくりと設備の改善も行い、環境整備の強化を行って行く。
C. 事業所と地域のかかわり		コロナの状況を見ながら以前実施していたボランティアや外出する機会を設けて行く。	いろいろなボランティアの方々に来て頂いたりし、地域資源を活用できていると思う。	ボランティア以外にも地域の行事への参加や地域資源をさらに活用して地域とのかかわりを多く持つ。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み		状況を見て感染対策を徹底したうえで可能な限り外出や会議を再開していく。	マスクをしていない方も増え人ごみの多いところは感染対策として出向いていないが、人が密集しない場所への外出等ばかりでおり利用者様たちも気分転換等できていると思う。	今後も感染対策を徹底し本人の意欲を損なわない様、可能な限り外出支援等を行って行く。
E. 運営推進会議を活かした取組み		コロナが落ち着いてきている為、状況を見ながら再開していく。	会議開催により、地域と意見交換等ができることで現在どのような地域でも行事や会議が行われているか等、知ることができ、再度つながりを持つことができたと思える。	今後も地域の会議等に参加するよう努め、地域に貢献していく。事業所の問題点も共有し地域で改善・取り組みができることは行っていく。
F. 事業所の防災・災害対策		非常災害対策計画は作成されているが全員が把握できていない為、訓練時等声かけし全員が把握できるようにする。	訓練時、素早く行動できていると思う。訓練ということもあり、会話しながらの時もある。もう少し緊張感をもって行っていければ良いと思う。	インプライアンス研修の中でも2・3回防災等についての研修が盛り込まれている為、知識を入れ事業所の計画も把握できるように周知に努める。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 6 年 3 月 11 日 (19:00 ~19:30)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 管理者・CM・看護師・介護職員・事務員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	13 人	0 人	0 人	13 人

前回の改善計画	・職員全員が家族・介護者との関係づくりが少しでも出来る様、連絡帳を用いたりしながら情報共有し不安等悩みを知っていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・会話をすることで本人の本音等を聞き出すことができている。 ・会議等で発言する職員はある程度決まっていたが発言しやすい環境は作れたと思う。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	0	13	0	0	13
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	0	13	0	0	13
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	8	5	0	0	13
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	2	11	0	0	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・案件情報共有ができている。 ・個々の時間に合わせてサービスができている。 ・会話から情報を聞き出し情報共有ができている。 ・送迎時等に家族とも会話し状態等を聞き出すことができている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・時間に追われることが多い。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・連絡帳を用いたりしながら情報共有し不安等悩み等を知っていく。送迎の時に家族との会話で情報共有していく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 6 年 3 月 11 日 (19:00 ~19:30)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 管理者・CM・看護師・介護職員・事務員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	13 人	0 人	0 人	13 人

前回の改善計画	・コミュニケーションの時間を増やす機会を作り、本人の本音等を聞きサービスに移す。 ・会議等で全員の意見や発言があるよう進めていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・会話をすることで本人の本音等を聞き出すことができている。 ・会議等で発言する職員はある程度決まっていたが発言しやすい環境は作れたと思う。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	0	13	0	0	13
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	0	13	0	0	13
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	8	5	0	0	13
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	2	0	4	6	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・カンファで目標も再確認をしている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・目標を再確認できていない。忘れてしまう。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・本人の本音等を聞きサービスに移す。 ・会議等で全員の意見や発言があるよう進行・指名し発言してもらう。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 3 月 28 日 (18:30 ~19:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 管理者・CM・看護師・介護職員・事務員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	0 人	2 人	11 人	0 人	13 人

前回の改善計画	・本人の声を聴くことが出来る様に、コミュニケーションの時間を各自見つけ話を傾聴しミーティングで言語化しサービスにつなげる。
前回の改善計画に対する取組み結果	・感染対策を徹底しながら以前のようにサービスを行えている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？	0	3	10	0	13
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	6	7	0	0	13
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	0	8	5	0	13
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	6	6	1	0	13
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	8	5	0	0	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・会話する中でできている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・忘れてしまうことが多い。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・夕方の空いている時間に利用者さんと接する時間を設け、コミュニケーションの時間が出来る為各自見話を傾聴しミーティングで言語化にしサービスにつなげる。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 6 年 3 月 11 日 (19:00 ~19:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 管理者・CM・看護師・介護職員・事務員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	10 人	3 人	0 人	13 人

前回の改善計画	・地域包括等を利用しご本人の住んでいる地区に関する情報を得る。
前回の改善計画に対する取組み結果	・緊急通報システム活用の際にその方の連絡先となる、地域の民生委員等を知ることができた。 ・

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1	12	0	0	13
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0	4	9	0	13
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	1	10	2	13
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	2	6	5	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・モニタリングや送迎時、家族に聞くことでどのように過ごしているか聞いて把握している。 ・範囲内であればできている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・事業所の地域の民生委員等は把握できているが、他の地区に関する情報が把握できていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・話を傾聴し情報を収集・共有する。 ・運営推進会議等で地域の情報を得、共有。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 6 年 3 月 11 日 (19:00 ~19:30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 管理者・CM・看護師・介護職員・事務員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	13 人	0 人	0 人	13 人

前回の改善計画	・本人の現状を再アセスメントし、本人・家族へ納得いくように説明しニーズに合わせたサービス提供が出来る様に勧めていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・カンファや会議で情報の共有を行う。 ・サービスに関しては個々のニーズに寄り添い柔軟な対応が来ている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	0	6	7	0	13
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	0	9	4	0	13
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	2	10	1	0	13
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	3	9	1	0	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・本人や家族の急な事情にも柔軟にサービス対応することが来ている。 ・日々の変化に合わせた職種と話し合いながら対応が来ている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・軽度者で一部の家族の希望が強く、毎日の「通い」となり本人のニーズに少し遠いような気がする。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・本人の現状を再アセスメントし、本人・家族へ納得いくように説明しニーズに合わせたサービス提供が出来る様に勧めていくことを継続。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 6 年 3 月 11 日 (19:00 ~19:30)

6. 連携・協働

メンバー 管理者・CM・看護師・介護職員・事務員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	0 人	13 人	0 人	0 人	13 人

前回の改善計画	・コロナも落ち着いてきた為、感染対策を継続し状況を見ながら以前の状態（会議やイベント等の開催）に戻していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・会議を再開しボランティアによるイベント開催等もできた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	1	0	0	12	13
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	0	0	0	13	13
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	0	0	2	11	13
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	0	0	0	13	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・地域の活動（神輿イベント）に参加できた。 ・ボランティアの方々にも頻回に来ていただき演奏してもらうことができた。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・地域の各機関との活動はできていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・感染対策は継続しながら、再度以前の状態（イベント等の開催）に戻していく。 ・職員が参加できる機会を作る。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 6 年 3 月 11 日 (19:00 ~19:30)

7. 運営

メンバー 管理者・CM・看護師・介護職員・事務員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	4 人	9 人	0 人	13 人

前回の改善計画	・苦情等は今後も真摯に受け止め再発防止に努める。 ・予防対策を継続しながら地域との取り組みを行っていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・苦情があった際には事実確認・原因・分析を行い真摯に受け止め改善できた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか?	3	7	3	0	13
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	3	9	0	13
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	0	3	10	0	13
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか?	0	3	10	0	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・地域よりクレーム等が入ることがなかった。 ・本人・家族の意見・苦情があった際には周知しできるだけ早く予防や再発防止に取り組んでいる。 ・運営推進会議を再開することができた。 ・やりすぎだと思うほど行っている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・地域と共同した取り組み等が出来ていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・運営推進等で情報を得ながら地域とのかかわりを増やしていく。 ・継続して苦情が発生した際には真摯に受け止め、再発防止に努める。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 6 年 3 月 11 日 (19:00 ~19:30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 管理者・CM・看護師・介護職員・事務員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	2 人	0 人	0 人	11 人	13 人

前回の改善計画	・外部研修案内があった際に参加者を集い調整し参加。 ・コロナの状況を確認しながら感染予防対策継続し地域の集まりにも参加していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・外部へは参加できていないが、職場内の ZOOM 研修や個々での研修はしっかりできている。 ・

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	2	4	6	1	13
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	0	1	0	12	13
③	地域連絡会に参加していますか	0	0	0	13	13
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	0	3	10	0	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・資格取得に関して、社内の資格取得支援制度を利用し実務者研修・介護福祉士を取得できた職員もいる。 ・各自 ipad 使用し研修が出来ていた。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・外部研修に関しては、一部の職員のための参加となってしまう。 ・	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・継続して支援制度を利用し、職員の資格取得を目指す。 ・外部研修の周知を回覧で広め個々で受講したい研修があった際には参加できるようにする。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和 6 年 3 月 11 日 (19:00 ~19:30)
9. 人権・プライバシー	メンバー	管理者・CM・看護師・介護職員・事務員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	10 人	3 人	0 人	0 人	13 人

前回の改善計画	・仕切りカーテンがずれて見えていることがある為ずれが内容確認する。 ・必要な方の成年後見制度活用継続。
前回の改善計画に対する取組み結果	・出入りが多いときにドアが少し空いていることがあったがカーテンでプライバシーは守られていた。 ・包括に入っていただきながら後見制度を進めることができた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	身体拘束をしていない	13	0	0	0	13
②	虐待は行われていない	13	0	0	0	13
③	プライバシーが守られている	6	7	0	0	13
④	必要な方に成年後見制度を活用している	10	3	0	0	13
⑤	適正な個人情報の管理ができている	13	0	0	0	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・虐待・身体拘束の研修は毎年継続して行われている。チェックシート活用で身体観察も入浴や足浴時にできている。 ・利用まではいかなかったが、包括を通して成年後見制度の話を進めることができた。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・入浴・足浴で浴室のドアを開閉する機会が多くできていない場合がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・会議や朝礼・申し送り等で職員へ再周知を図る。 ・今後も成年後見制度が必要な方がいた際には活用できるようにしていく。	